

## ちば学びサポーター養成講座 カリキュラム（予定）

1日目（宿題：①地域のお気に入りの場所の写真3～5枚、②支援員として地域で実現したいことを5つ程度箇条書きで考えてくる）

※ 網掛け部分は運営者が説明・進行

|       |                 | 形態  | 時間  | 活動内容   |
|-------|-----------------|-----|-----|--|
| 9:00  | 開講式・オリエンテーション   | 全体  | 20分 | 養成講座のねらい、全体概要を知る                                       |
|       | アイスブレイク         | 全体  | 10分 |  |
| 9:30  | ファシリテーション技法の基本  | 全体  | 50分 | ファシリテーターの役割やファシリテーションの基本技法を知る                          |
| 休憩    |                 |     |     |  |
| 10:30 | ファシリテーション演習1    | G r | 60分 | （地域を見つめ直す）<br>各自の地域のお気に入りの場所を写真に撮って持ち寄り、その魅力を伝える       |
| 11:30 | 学びサポーターとしての活動領域 | 全体  | 20分 | 活動領域（公民館等、学校、地域学校協働活動、NPO・団体、ボランティア等）を知る               |
| 昼休憩   |                 |     |     |  |
| 13:00 | ファシリテーション演習2    | G r | 60分 | （地域活動イメージの共有）<br>学びサポーターとして、地域活動で実現したいことについて共有し、考えを深める |
| 14:00 | 講座運営のポイント       | 全体  | 60分 | 導入からまとめまで、講座運営のポイントを知る                                 |
| 休憩    |                 |     |     |  |
| 15:10 | 企画書作成のポイント      | 全体  | 60分 | 課題把握や広報、評価の方法まで、講座企画のポイントを知る                           |
| 16:10 | 施設等での活動の留意点     | 全体  | 15分 | 活動を行う際の留意点や活動依頼文書の扱い等について知る                            |
| 16:25 | 閉講式             | 全体  | 5分  |  |

### 【実地実習について】

- ・ さわやかちば県民プラザが作成した実習先への活動依頼文書の写しを持って、受講者が活動場所を訪問し、趣旨説明及び事前打ち合わせを行う。
- ・ 活動場所での実地活動は、原則9時から16時30分までとし、主に職員の業務見学や体験を行う。
- ・ 9時から16時30分の間に、学びサポーターとして実現したいことについて、職員等と30分程度意見交換できることが望ましい。

2日目（宿題：①活動場所の写真撮影、広報資料等の収集・撮影（G rのため）、②実地活動にヒントを得た「こども夢基金」の企画書（草案）作成）

|       |                          | 形態        | 時間  | 講義内容   |
|-------|--------------------------|-----------|-----|--|
| 9:00  | アイスブレイク体験                | 全体        | 20分 | 講座の導入の手法を体験する                                  |
| 9:20  | ファシリテーション演習3             | G r       | 90分 | （活動報告の交流）<br>各自の活動を通じて感じたこと、活動場所の<br>広報資料を共有する |
| 休憩    |                          |           |     |  |
| 11:00 | 広報のポイント                  | 全体        | 30分 | 講座や取組をPRする方法を知る                                |
| 11:30 | 企画書完成                    | 個人        | 30分 | 「こども夢基金」の企画書を基本に、各自が<br>企画書を作成する               |
| 昼休憩   |                          |           |     |  |
| 13:00 | ファシリテーション演習4             | G r       | 90分 | （企画書のブラッシュアップ）<br>作成した企画書を見合い、深めたり広げたり<br>する   |
| 休憩    |                          |           |     |  |
| 14:40 | 企画書コンペ                   | G r<br>全体 | 80分 | 良い企画書を選ぶ活動を通して、作成のポイ<br>ントをつかむ                 |
| 16:00 | 学びサポーターとしての活<br>躍のイメージ共有 | 全体        | 25分 | 公民館への提案や協働活動への参加、講師登<br>録による講師依頼等の活躍イメージを知る    |
| 16:25 | 閉講式                      | 全体        | 5分  |  |

後日 修了証書の送付